

An

Allianz für Beteiligung e. V.
Kickstart Klima
Augustenstraße 15
70178 Stuttgart

oder alternativ per Mail an:

antrag@afb-bw.de



Folgende Unterlage ist verpflichtend beizulegen:

Anlage 1: Bestätigung der Kommune

Anlage 2: ggf. Nachweis über Kompetenz der Beratung

Bitte für internen Vermerk frei halten:

Bewerbungsnummer:

Eingegangen am:

Ein Projekt von:



Gefördert von der:

**Klimaschutz
Stiftung**
Baden-
Württemberg



Bewerber*in und Projekt:



Name der Initiative:

ggf. Rechtsform:

Ansprechpartner*in
(Vorname, Name):

Straße:

PLZ:

Telefon:

E-Mail:

Social-Media-Kanäle:



Projekttitel:

Projektort:

Einwohnerzahl des Projektorts:

Landkreis:



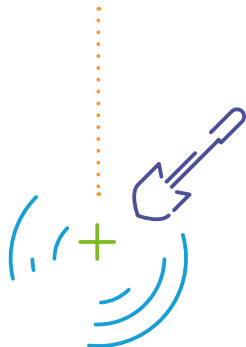
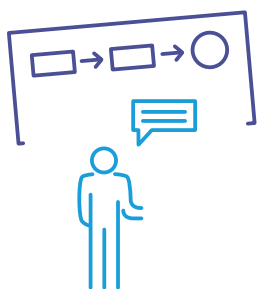
Inhaltliche Angaben zum Projektvorhaben

1. Bitte stellen Sie Ihre zivilgesellschaftliche Initiative kurz vor.

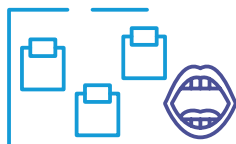


Max. 1000 Zeichen

2. Beschreiben Sie Ihr Klimaschutzprojekt und die Ziele, die Sie mit dem Projekt erreichen wollen.



Max. 1000 Zeichen

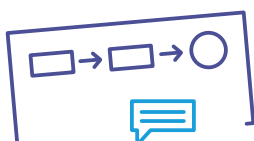


3. Stellen Sie kurz die Maßnahmen dar, mit denen Sie Menschen vor Ort in ihr Projekt einbinden bzw. mit denen Sie kooperieren möchten.

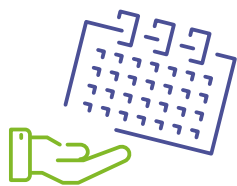


Max. 1000 Zeichen

4. Beschreiben Sie die Ausgaben und erläutern Sie, warum diese für Ihr Projekt nötig sind. (Erklären Sie dazu kurz, warum die Finanzierung nicht von der Initiative/dem Verein etc. selbst übernommen werden kann.)



Max. 1000 Zeichen



5. In welchem Zeitraum findet Ihr Klimaschutzprojekt statt?

An welchen Daten werden die zur Förderung vorgesehenen Ausgaben eingesetzt?

Max. 1000 Zeichen



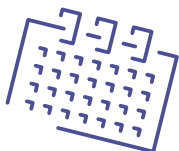
6. Optional: Zu welchen Themen möchten Sie sich beraten lassen?

Wer wird die Beratung durchführen?

Bitte fügen Sie der Bewerbung die Anlage 2 bei, aus der die fachliche Erfahrung und Kompetenz der beratenden Person hervorgeht (Kurzlebenslauf und Projektbeispiele).

Max. 1000 Zeichen





7. Bestand/besteht eine Förderung Ihrer Initiative bei der Allianz für Beteiligung oder ist diese beantragt?

Ja

Nein

Wenn ja, in welchem Programm?

Beteiligungstaler

Zeitraum »

Gut Beraten!

Zeitraum »

Kickstart Klima

Zeitraum »

Nachbarschaftsgespräche

Zeitraum »

Quartiersimpulse

Zeitraum »

Weitere »

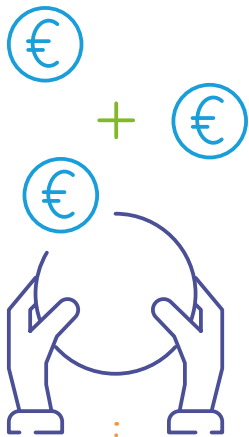
Zeitraum »



8. Besteht für Sie als bewerbende Initiative eine Vorsteuerabzugsberechtigung?

Ja

Nein



9. Kosten- und Finanzierungsplan: Übersicht der geplanten Ausgaben

Bitte tragen Sie in die untenstehende Liste die geplanten Kostenpositionen Ihrer Maßnahmen ein, die durch das Projekt finanziert werden sollen.
Zum Beispiel: Raummiete, Öffentlichkeitsarbeit, Catering usw.

Beschreibung Kostenpositionen:

Betrag: (alle Angaben in Euro)

+

+

+

+

+

=

Gesamtsumme:
(alle Angaben in Euro)

+



Maximal 6.000 Euro



10. Einwilligung zur Datenverarbeitung

Uns ist bekannt, dass die in der Bewerbung erhobenen Daten für die Bewerbungsbearbeitung benötigt werden. Wir willigen in die Verarbeitung, insbesondere das Speichern, Nutzen und Übermitteln der erhobenen Daten zum Zwecke der Förderzusage und Verwaltung der Förderung ein. Hierzu zählt auch die Übermittlung der Daten an die im Auswahlverfahren beteiligten Stellen.

Die Bewerbung kann nur bearbeitet werden, wenn die geforderten Daten vollständig sind und in deren Verarbeitung eingewilligt wurde.

11. Bestätigung der Fördervoraussetzungen

- ☒ Wir versichern, dass die Angaben in dieser Bewerbung **richtig und vollständig** sind, und dass wir jede Veränderung der für die Gewährung der Unterstützung maßgebenden Verhältnisse unverzüglich der Allianz für Beteiligung mitteilen werden.
- ☒ Wir versichern, dass bei zu vergebenden Aufträgen innerhalb des Projekts nur Personen und Unternehmen zum Zuge kommen werden, die **nicht Teil der bewerbenden Initiative** sind.
- ☒ Wir versichern, dass für die beantragten Kostenpositionen **keine Zuwendung beantragt oder bewilligt wurde**.
- ☒ Wir versichern, dass die Maßnahme zum Zeitpunkt der Bewerbungseinreichung **noch nicht begonnen** wurde und noch keine vertraglichen Verpflichtungen eingegangen wurden.
- ☒ Wir bestätigen, dass wir uns zur **freiheitlich demokratischen Grundordnung** bekennen.

Unterschrift Bewerber*in

Ort, Datum

Name Bewerber*in

ANLAGE 1

Bestätigung der Kommune

Name der Kommune

Name der zivilgesellschaftlichen Initiative:

Projekt der zivilgesellschaftlichen Initiative:

**Fördervoraussetzung:**

Hiermit wird bestätigt, dass die oben genannte zivilgesellschaftliche Initiative gemeinwohlorientiert handelt.

**Bitte Zutreffendes ankreuzen und die Fragen in Stichworten erläutern (optional):**

Die Kommune ist über das geplante Projekt der oben genannten zivilgesellschaftlichen Initiative informiert und befürwortet es aus folgenden Gründen:

Die Kommune unterstützt die Durchführung des Projekts mit folgenden Ressourcen (z.B. Räume, Lizenzen für Online-Tools, andere Ressourcen):

Die Kommune ist daran interessiert, das Projekt im Falle einer erfolgreichen Umsetzung nachhaltig zu verankern.



Ort, Datum

Unterschrift Bürgermeister*in

Stempel (erforderlich)

Name Bürgermeister*in

ANLAGE 2

Nachweis über Kompetenz der beratenden Person

- ! Nur auszufüllen, wenn Sie eine Beratungsleistung in Anspruch nehmen möchten.
- ! Zusätzliche Unterlagen können Sie der Bewerbung ergänzend als Anlage beifügen.



Name des/der Beraters/in

.....

Anschrift des/der Beraters/in

.....

E-Mail des/der Beraters/in

.....

Schwerpunkte der Beratung

.....

Werdegang / berufliche Qualifizierung

.....

Bisherige Zusammenarbeit mit der Allianz für Beteiligung in anderen Förderprogrammen

.....

Referenzen (Stichpunkte, Verlinkungen, Homepage)